

**REGULAMIN REKRUTACJI
DO ODDZIAŁU ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA
PRZEDSZKOLNEGO (TZW.ZERÓWKI) PRZY
SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 IM. WOJSK OBRONY
POWIETRZNEJ KRAJU W GRYFICACH**

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (tekst jedn.: Dz.U. z 2024 r., poz. 989)
3. Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.
4. Statut Szkoły Podstawowej nr 3 w Gryficach.

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Rekrutacja dzieci do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 3 im. WOPK w Gryficach przeprowadzana jest w oparciu o zasadę powszechnej dostępności co roku na dany rok szkolny.
2. Rekrutacja dzieci do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 3 im. WOPK w Gryficach odbywa się na podstawie zasad zawartych w niniejszym regulaminie.
3. Wyciąg z regulaminu zostaje podany do powszechnej wiadomości na tablicy informacyjnej w budynku głównym szkoły i na stronie internetowej szkoły.

§ 3

ZASADY REKRUTACJI

1. Zapisy do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego odbywają się bezpośrednio w szkole.

2. Podstawą zgłoszenia dziecka do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego jest kompletnie wypełniony i złożony w terminie „Wniosek o przyjęcie dziecka do zerówki przy Szkole Podstawowej nr 3 im. WOPK w Gryficach”

3. Wnioski są dostępne na stronie internetowej szkoły lub w sekretariacie w budynku głównym szkoły.

4. Postępowanie rekrutacyjne do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny.

6. Do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 3 w Gryficach przyjmowane są dzieci sześćioletnie, które mają obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego oraz dzieci pięcioletnie.

7. Do dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego zobowiązani są jego rodzice/prawni opiekunowie/osoby sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

§ 4

KRYTERIA REKRUTACJI

1. W pierwszej kolejności do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego przyjmuje się dzieci sześćioletnie zamieszkałe w obwodzie szkoły, a następnie dzieci sześćioletnie spoza jej obwodu.

2. W następnej kolejności przyjmowane są dzieci pięcioletnie z obwodu szkoły.

6. Dzieci pięcioletnie zamieszkałe poza obwodem Szkoły Podstawowej nr 3 w Gryficach mogą być przyjęte do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.

3. W przypadku większej liczby dzieci pięcioletnich, niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego decyzję o przyjęciu podejmuje dyrektor szkoły.

§ 5

TERMIN REKRUTACJI

1. Informacja o terminie rekrutacji podana jest na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy informacyjnej w budynku głównym szkoły.

2. Terminy postępowania rekrutacyjnego ustala się zgodnie z harmonogramem czynności rekrutacyjnych, zawartym w Zarządzeniu Burmistrza Gminy Gryfice ogłaszanych co roku.

§ 6

POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

1. Postępowanie rekrutacyjne do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
 - 2) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
 - 3) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
3. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy dzieci zakwalifikowanych i dzieci niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska dzieci oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu dziecka do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego.
4. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.
5. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.
6. Listy, o których mowa w ust. 3 i 5, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie danej szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej.
7. Dzień podania do publicznej wiadomości listy, o której mowa w ust. 5, jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

§ 7

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE

1. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych, rodzic dziecka może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica dziecka z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia.
3. Rodzic dziecka może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 3, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

§ 8

POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego oddział rocznego przygotowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

§ 9

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Informacje zawarte w dokumentach składanych w szkole stanowią tajemnicę służbową. Informacje te są materiałem pomocniczym przy kwalifikacji dzieci do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego.
2. Dane osobowe dzieci gromadzone dla celów postępowania rekrutacyjnego i przechowywane są zgodnie z przepisami prawa.

Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTORA SZKOŁY
Izabela Durhajło

.....
Podpis i pieczęć Dyrektora
Gryfice, dnia 19.02.2025 r.